

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 9 “VAL DI FORO”
(Deliberazione del Consiglio Regionale d’Abruzzo n. 70/3 del 09.08.2016)
PIANO DISTRETTUALE SOCIALE – 2023/2025

COMUNI ASSOCIATI

Ari - Francavilla al Mare - Miglianico - Ripa Teatina - San Giovanni Teatino
Torrevecchia Teatina - Vacri- Villamagna

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO INDIVIDUALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7 CO. 6
DLGS.VO 165/2001 DI COORDINATORE TECNICO DI AMBITO.**

Visti:

- la Legge 8 Novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la L.R. 27 Marzo 1998, n. 22 “Norme per la programmazione e l’organizzazione dei servizi di assistenza sociale - Piano Sociale Regionale 1998/2000” e ss.ii.mm., e in particolare l’art. 4 del testo vigente, il quale stabilisce che i piani successivi a quello per le annualità 1998/2000 sono approvati con provvedimento del Consiglio Regionale, su proposta della Giunta Regionale;
- la Deliberazione n. 43/C del 7 febbraio 2022 con la quale la Giunta Regionale ha proposto al Consiglio Regionale l’approvazione del nuovo Piano Sociale Regionale 2022-2024;
- il Verbale n. 63/2 del 24 febbraio 2022 del Consiglio Regionale di approvazione del Piano Sociale Regionale 2022-2024 pubblicato sul BURA speciale n. 53 dell’11 maggio 2022;

Premesso che:

1. la Regione Abruzzo, con comunicazione acquisita al protocollo n. 35044 del 03.10.2022, ha comunicato l’ipotesi di riparto delle risorse dirette 2023 necessarie per la predisposizione dei nuovi piani distrettuali sociali;
- con deliberazione di C.C. n. 40 del 21/11/2022 è stata confermata l’individuazione del Comune di Francavilla al Mare quale Ente Capofila di Ambito Distrettuale (ECAD) n. 09 Val di Foro;
 - con successiva deliberazione di C.C. n. 41 del 21/11/2022 è stato approvato il Piano Sociale Distrettuale relativo al triennio 2023/2025 e relativi allegati;
 - la Regione Abruzzo con DGR n. 844 del 22/12/2022 ha approvato la valutazione di merito e verifica compatibilità dei piani distrettuali sociali presentati dagli ambiti sociali Distrettuali, tra cui è compreso il PSR dell’ECAD n. 9 “Val di Foro”, esaminato senza rilievi;

Richiamati:

- la normativa regionale e le deliberazioni dei comuni facenti parti dell’ECAD n. 9 “Val di Foro” che prevedono l’erogazione delle azioni/ interventi programmati nel nuovo piano sociale distrettuale a cura dell’Ambito in coordinamento con il comune capofila;
- la Convenzione per l’esercizio associato delle funzioni amministrative in materia sociale e per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, approvata con deliberazione di C.C.

n. 40 del 21/11/2022, all'art. 4 disciplina il modello organizzativo preposto alla gestione del Piano Sociale di Ambito Distrettuale ed individua nell'Ufficio di Piano lo strumento operativo attraverso il quale gli Enti associati operano;

- il Regolamento per il funzionamento degli Organi dell'Ambito Distrettuale sociale, anch'esso allegato alla delibera consiliare n. 40 del 21/11/2022, il quale all'art. 7 prevede la figura del Coordinatore Tecnico e ne individua le seguenti funzioni:

“Attività di progettazione e coordinamento dei servizi professionali, con particolare riguardo ai problemi relativi alla realizzazione dei programmi integrati ed alla verifica graduale dei servizi proposti sul territorio;

Partecipazione alla Conferenza dei Sindaci e alla proposizione dei Regolamenti, in particolare quelli concernenti l'accesso ai servizi e le problematiche Isee”.

Dato Atto che, in quanto soggetto capofila dell'Ambito n. 9, il comune di Francavilla al Mare è incaricato di provvedere all'individuazione del Coordinatore Tecnico di Ambito;

Vista la delibera di G.C. n. 61 dell'11/03/2025, esecutiva, con la quale sono stati dettati indirizzi operativi al Settore competente, per procedere al conferimento del suddetto incarico mediante il ricorso ad un contratto di lavoro autonomo;

Visto l'art. 39 del “Regolamento degli uffici e dei servizi”, modificato da ultimo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 05/02/2019;

Preso atto dell'esito infruttuoso della ricognizione effettuata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano presso i Comuni dell'Ambito n. 9 Val di Foro e l'ente Capofila, con nota prot. n. 9202 del 12/03/2025 per la verifica dell'esistenza di professionalità interne in possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n.607 del 27/03/2025 il Dirigente del Settore I ha adottato il presente Avviso Pubblico;

Tutto ciò premesso, stabilisce di dare pubblicità alle attività in oggetto, e pertanto:

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica di selezione comparativa per il conferimento di un incarico individuale esterno con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.Lgs.vo 165/2001, secondo quanto di seguito riportato, per lo svolgimento delle attività Coordinatore Tecnico di Ambito (ex legge 328/2000).

Il compenso annuo lordo onnicomprensivo è stabilito in **€ 50.518,00**.

La durata del contratto è prevista in mesi 36 (trentasei) a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

1. CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

L'incaricato sarà preposto ai compiti e funzioni connesse alla prosecuzione delle attività previste dal vigente Piano di zona ed alla realizzazione delle azioni dirette ed indirette ad esso collegate.

La presente procedura per l'affidamento dell'incarico è finalizzata all'individuazione di una figura in possesso

di elevate competenze specialistiche, acquisite attraverso esperienze di lavoro, svolte, preferibilmente, presso enti pubblici, che richiedono una costante attività di aggiornamento normativo.

È richiesta la disponibilità ad orari di lavoro flessibili, la partecipazione a conferenze e riunioni anche presso enti o uffici esterni alla sede.

È richiesta altresì capacità progettuale e di valutazione in relazione agli obiettivi definiti e alle attività dell'area sociale, la capacità di gestire le relazioni interne (collaboratori, altri responsabili, personale di altri settori, amministratori) o esterne, la capacità di essere flessibile e di gestire in modo costruttivo situazioni complesse, impreviste o anomale.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i professionisti in possesso dei titoli ed esperienze attinenti alle attività di coordinamento degli Ufficio di Piano degli enti d'Ambito Territoriale:

- Laurea magistrale in servizio sociale o equipollente;
- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali – sez. A;
- Esperienza in attività di coordinamento e progettazione tecnica di Ambito maturata per almeno cinque anni presso Ambiti territoriali sociali.

I candidati dovranno altresì rendere le seguenti dichiarazioni:

- di godere di cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello stato italiano, che dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e possedere tutti gli altri requisiti richiesti. I cittadini extracomunitari dovranno allegare idonea documentazione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ex carta di soggiorno - o permesso di soggiorno) attestante la regolare presenza sul territorio italiano che permetta l'attività lavorativa prevista dall'avviso di selezione;

- di avere il godimento dei diritti civili e politici;

- di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali incorso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;

- di essere nella condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi nei confronti dell'Amministrazione conferente l'incarico;

- di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento del Comune di Francavilla al Mare, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 333 del 21/11/2024.

3. PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e sottoscritte, indirizzate al Comune di Francavilla al Mare – Servizio Politiche Sociali — Corso Roma, n. 7 - 66023 Francavilla al Mare, dovranno pervenire all'Ufficio di Protocollo dell'Ente, pena esclusione, entro e non oltre **le ore 23:59 del giorno 09/04/2025** in una delle seguenti modalità:

a. a mano in busta chiusa, tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente (orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle ore 15,15 alle ore 16,30.) Farà fede la data apposta sulla busta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Francavilla al Mare;

b. tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:
protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it

L'indirizzo della PEC deve essere quello personale del candidato, pena esclusione.

Nel primo caso sulla busta, oltre ai dati del mittente, o nel secondo caso, nell'oggetto della PEC dovrà essere specificata la seguente dicitura:

"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7 CO. 6 DLGS.VO 165/2001 PER COORDINATORE TECNICO DI AMBITO.

Nella domanda di partecipazione (Allegato B) ogni candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata normativa, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto riportato nel modulo stesso.

Dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione, pena esclusione:

- curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto, contenente le dichiarazioni sostitutive di notorietà e di certificazione rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/00;
- copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

I requisiti dei candidati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

4. VALUTAZIONE

La scelta del professionista avverrà, a cura del RUP, attraverso la valutazione comparativa dei curricula pervenuti che devono evidenziare le abilità e le esperienze professionali maturate riferibili allo svolgimento dell'incarico in oggetto. Sarà ritenuto preferibile il professionista che possa vantare maggiore esperienza professionale e qualificazione specifica nelle materie oggetto del presente avviso.

5. FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

Il candidato prescelto sarà invitato, previa comunicazione a mezzo PEC, alla sottoscrizione di un contratto nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato e ogni altro elemento del rapporto contrattuale.

6. PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso, unitamente ai suoi allegati, è pubblicato sul sito internet del Comune di Francavilla al Mare, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti".

Il RUP relativo al presente avviso è il Funzionario P.O. del Servizio Politiche Sociali dott.ssa Miranda De Ritis
- Tel. 085/4920240 mail: miranda.deritis@comune.francavilla.ch.it

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Francavilla al Mare;
 - b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è il dott. GIOVANNI BATTISTA NATALE con studio in Francavilla al Mare (CH), alla Via Scarfoglio n. 10 ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: email dpo@comune.francavilla.ch.it;
 - c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla selezione e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
 - d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
 - e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
 - f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Francavilla al Mare implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Aldi fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
 - g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di selezione e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima.
- Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art.57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Francavilla al Mare, 31 marzo 2025

**Il Dirigente del Settore I
F.to Dott. Stefano Di Pangrazio**